

**COMUNE DI CREDARO**  
**Provincia di Bergamo**

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA**  
**SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE**  
**NELL'ANNO 2013**

*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Delibera di approvazione regolamento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
*(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulti adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)*

**SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2013**

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Cesto floreale	Partecipazione al cordoglio per decesso madre ex consigliere comunale	120,00
Mazzo di fiori	Serata dedicata a presentazione libro in ricordo di giovane maestra defunta – mazzo di fiori per la madre	50,00
Rinfresco – servizio catering	Serata dedicata a presentazione libro in ricordo di giovane maestra defunta	1.000,00
Servizio fotografico	Serata dedicata a presentazione libro in ricordo di giovane maestra defunta	150,00
Necrologio	pubblicazione su quotidiano locale necrologio per ex parroco di Credaro defunto	135,28
Cesto floreale	Partecipazione al cordoglio per decesso persona referente dei Combattenti e Reduci di Credaro	120,00
Rinfresco – servizio catering	Serata consegna premi di studio e presentazione libro autore credarese	250,00
Servizio fotografico	Serata consegna premi di studio e presentazione libro autore credarese	150,00
Rinfresco – servizio catering	Consegna assegni nuovi nati	500,00
Servizio fotografico	Consegna assegni nuovi nati	150,00
Mazzo di fiori	Consegna assegni nuovi nati	50,00
Omaggi floreali	Natale – anziani ultrasettantenni	504,98
Confezioni vino	Natale – dipendenti e volontari	347,70
<b>Totale delle spese sostenute</b>		<b>3.527,96</b>

08 aprile 2014

IL SEGRETARIO DELL'ENTE  
Dott. Nicola Musdari Tomajoli



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
Dott. Giovanni Paris

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO  
Dott. Luca Giudici

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.